**بررسی اصلاحات پایان­نامه یا رساله دانشجویی**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تصویب شدن پایان نامه در بخش قبل از بارگزاری در سایت** | حتما چک شود. 🗸 | **ایرادات** |
| **برداشتن قالب پایان نامه از سایت** | Cpe.shirazu.ac.ir بخش آموزشی- فرایندهای آموزشی- راهنمای فرایندهای آموزشی- تدوین پایان نامه و رساله- قالب پایان نامه ارشد و دکتری |  |
| **جلد مصور فارسی** | فونت- متن |  |
| عکس: سایز عکس ماکزیمم 8 در 10 سانت باشد. روی عکس کلیک کرده، format و سپس size- تک عکس استفاده شود- شکل موجود در صفحه عنوان از وضوح کافی و اندازه­ی مناسب برخوردار باشد. |  |
| تطابق عنوان پایان نامه با Sess-در نگارش عنوان پایان نامه justification انجام گرفته باشد- در نگارش عنوان پایان نامه فاصله­ها و نیم­فاصله­ها رعایت شوند. |  |
| اسامی اساتید راهنما- درست نوشتن کلمه استاد یا استادان- پس از آن مطابق قالب حتما (:) گذاشته شود. |  |
| تاریخ دفاع صحیح باشد و رنگ فونت آن با قالب یکسان باشد. |  |
| **شیرازه فارسی** | تطابق عنوان پایان نامه با Sess |  |
| فونت- رنگ فونت |  |
| اسم دانشجو |  |
| سال |  |
| دانشگاه شیراز |  |
| **روی جلد فارسی**  **(تا صفحه چکیده باید شماره گذاری با حروف ابجد و دیده نشود.)** | آرم دانشگاه |  |
| نام کامل دانشکده |  |
| مقطع-رشته-گرایش |  |
| تطابق عنوان پایان نامه با Sess |  |
| اسامی اساتید راهنما- درست نوشتن کلمه استاد یا استادان |  |
| ماه-سال |  |
| نام دانشجو و فونت |  |
| **صفحه سفید** | 2 صفحه سفید قبل از بسم ا... و بعد از امضای انگلیسی |  |
| **صفحه بسم ا...**  **(تا صفحه چکیده باید شماره گذاری با حروف ابجد و دیده نشود.)** |  |  |
| **صفحه تعهدنامه**  **(تا صفحه چکیده باید شماره گذاری با حروف ابجد و دیده نشود.)** | اسم دانشجو-شماره دانشجویی- نام استاد/استادان راهنما |  |
| مقطع |  |
| تاریخ-امضا |  |
| **صفحه امضای فارسی**  **(تا صفحه چکیده باید شماره گذاری با حروف ابجد و دیده نشود.)** | صفحه امضا اسکن شده باشد- تطابق عنوان پایان نامه با Sess |  |
| فونت |  |
| رشته-گرایش |  |
| ارزیابی کمیته پایان نامه در صفحه امضاها با توجه به نمره اخذ شده به درستی درج شود (درجه). |  |
| اسامی استادان داخلی با بخش- استاد خارجی با دانشگاه (ترتیب قرار گرفتن استاد داور داخلی و استاد خارجی: ابتدا استاد خارجی بعد داور متخصص داخلی)- |  |
| مرتبه علمی اساتید- امضا |  |
| ماه و سال |  |
| **صفحه تقدیم**  **(تا صفحه چکیده باید شماره گذاری با حروف ابجد و دیده نشود.)** | اختیاری |  |
| **صفحه سپاسگزاری**  **(تا صفحه چکیده باید شماره گذاری با حروف ابجد و دیده نشود.)** | فونت-صحت اطلاعات فردی- عدم تورفتگی |  |
| **چکیده فارسی** | در نگارش چکیده فارسی حتی المقدور از کلمات انگلیسی و لاتین استفاده نشود. |  |
| در چکیده از نگارش کلمات مخفف و همچنین استفاده از پاورقی خودداری گردد. |  |
| فونت |  |
| تطابق عنوان پایان نامه |  |
| عدم تورفتگی |  |
| واژگان کلیدی به ترتیب حروف الفبا و حداکثر 7 کلمه نوشته شده یاشد. |  |
| شروع شماره صفحه ابجد- اگر صفحه تقدیم دارد با "ح" شروع شود و اگر ندارد با "ز" |  |
| **فهرست مطالب** | در قسمت فهرست مطالب، جداول و شکل­ها می بایست حاشیه­ای (margin) برای عناوین و نوشته­ها در نظر گرفته شود که عناوین طولانی با شماره صفحه­ها برخورد نداشته و از نقطه­ای به بعد در خط زیرین ادامه یابند. |  |
| حاشیه­ها در سراسر فهرست مطالب و جداول و شکل­ها هماهنگ بوده و justification انجام گرفته باشد. |  |
| در قسمت فهرست شماره­ی ارجاع به پاورقی­های متن (موجود در عنوان فصل/زیرفصل مربوطه و ...) نباید درج شود |  |
| در قسمت فهرست ارجاع به منابع (موجود در عنوان فصل/زیرفصل مربوطه و ...) نباید درج شود. |  |
| درست بودن شماره گذاری فصل­ها و زیرفصل­ها و عدم به هم ریختگی شماره­ها- هر فصل مطابق قالب عنوان داشته باشد.- شماره فصل ها در pdf نیز درست باشد. |  |
| منابع در فهرست مطالب شماره بخورد. |  |
| پیوست /پیوست(ها)در فهرست مطالب شماره بخورد. |  |
| شماره صفحه ابجد |  |
| **فهرست جداول** | درست بودن شماره گذاری جداول و عدم به هم ریختگی شماره­ها |  |
| شماره صفحه ابجد |  |
| **فهرست شکل­ها** | درست بودن شماره­گذاری و عدم به هم ریختگی شماره­ها |  |
| شماره صفحه ابجد |  |
| **فهرست نشانه های اختصاری** | در صورت داشتن فهرست نشانه های اختصاری- در رابطه با واحد و دیمانسیون کمیت­ها در فهرست علائم اختصاری دقت شود. |  |
| **فصل ها** | فصل اول- دوم-.... مطابق قالب-- در متن از معادل فارسی کلمات انگلیسی و لاتین استفاده شود (برای نمونه فناوری به جای تکنولوژی، هنگرد به جای انسمبل، زیستی به جای بیولوژیکی)، و هنگام ذکر در اولین مرتبه در متن، کلمات اصلی (انگلیسی و لاتین) در پاورقی معرفی گردند (در صورت عدم وجود معادل فارسی مناسب برخی کلمات، بهتر است این کلمات در متن با فارسی نوشته شوند)- اسامی و عناوین علمی (میکرو)ارگانیسمها (چه فارسی و چه لاتین) می­بایست با فونت italic نوشته شود. اسامی (میکرو)ارگانیسمها در اولین مرتبه بطور کامل (فارسی در متن و لاتین در پاورقی) و در مراتب بعدی بصورت مخفف نوشته شوند (برای نمونه *اشرشیا کلای* (*Escherichia coli*) و *ای کلای* (*E. coli*)) - در مواردی که از شماره آیتم­ها (بولت پویت) استفاده میشود؛ خط دوم هر آیتم می بایست از زیر اولین کلمه پس از شماره آیتم (بولت پوینت) آغاز گردد- در رابطه با واحد و دیمانسیون کمیت­ها در سراسر متن دقت شود. همچنین در نگارش کمیت­هایی مثل pH، کمیت­هایی که با علائم اختصاری لاتین نمایش داده می­شوند، درجه حرارت و ... دقت صورت گیرد- در رابطه با ارجاعات به منابع دقت شود. |  |
| در متن پایان نامه justification انجام گرفته باشد. |  |
| فاصله ها و نیم فاصله ها در سراسر متن (به­خصوص در موارد کنار ارجاع به منابع و کنار فرمول­های شیمیایی ترکیبات و همچنین کنار کلمات انگلیسی و لاتین) رعایت شود. در رابطه با برخی کلمات دو بخشی که با خط فاصله به یکدیگر متصل می­گردند هیچگونه فاصله­ای نباید در نظر گرفته شود. |  |
| اعداد و ارقام می­بایست در متن با فونت فارسی نوشته شود. |  |
| کاما باید بصورت "،" نوشته شود نه",". |  |
| نگارش فرمول­های ریاضی در سراسر متن هماهنگ باشد. شماره­گذاری فرمول­ها و معادلات ریاضی و همچنین واکنش­های شیمیایی متناسب با فصل انجام شود. |  |
| در نگارش کد و شماره تجهیزات دقت شود و نگارش آنها در تمامی متن هماهنگ باشد. |  |
| همه واحدها در متن با حروف کوچک |  |
| در نگارش فرمول ترکیبات شیمیایی (چه در متن چه در فهرست­ها و جداول) دقت شود (زیروندها رعایت گردند برای نمونه H2O به جای H2O) |  |
| در اعداد و ارقام فارسی ممیز می بایست بصورت "/" نوشته شود. |  |
| علامت % در سراسر متن در یک سوی اعداد قرار داده شود (ترجیحا سمت چپ)، همچنین در مورد اعداد و ارقام اعشاری که بصورت درصد بیان می شوند هنگام تبدیل فایل word به pdf دقت صورت گیرد. |  |
| بلافاصله بعد از متن، شکل یا جدول قرار گیرد (بین شکل و متن فاصله نباشد)- به فضاهای خالی قبل و بعد از برخی شکل­ها و جداول در متن دقت شود و می­بایست با بخشی از متن پس از هر شکل (یا جدول) این فضاها پر گردد. |  |
| به ارقام معنی دار در گزارش داده­ها توجه شود. |  |
| فاصله 90-24 از قسمت lay out و سپس spacing |  |
| عنوان فصل داشته باشد |  |
| نداشتن شماره صفحه در اول هر فصل، به عنوان مثال شروع فصل یک با شماره 2 از صفحه دوم |  |
| نداشتن توررفتگی اول پاراگراف­ها |  |
| **بالانویس صفحات پایان نامه** | تنها عنوان پایان نامه ذکر شود، نیازی به ذکر مقطع نیست |  |
| **مارجین صفحات** | چپ، بالا، پایین همه 2 -راست 2.5 |  |
| **شماره گذاری صفحات و فصل ها** | صحیح باشد- شماره صفحه ها با فونت فارسی درج شوند. BNazanin |  |
| **فونت اصلی متن** | 12 بی نازنین فارسی و 10 انگلیسی تایمز- اندازه کلمات انگلیسی و لاتین می بایست دو شماره کوچکتر از کلمات فارسی باشد. |  |
| **رفرنس داشتن جداول و شکل ها** | ذکر منبع برای اشکال و جداولی که از مقالات و کتابها یا سایتها گرفته شده­اند ضروری است.  بعد از رفرنس نباید در زیرنویس اشکال یا بالانویس جداول نقطه گذاشته شود. |  |
| **جداول** | بالانویس جدول 10 بی نازنین غیر بولد- وسط چین |  |
| یکسان بودن همه جداول، قالب- رنگ- خطوط و .... |
| برای فونت فارسی هدینگ ردیف اول 9 غیر بولد بی نازنین- متن جدول 9 بی نازنین غیر بولد – اگر از equation در جدول استفاده شده یا فونت انگلیسی، 2 شماره کمتر از فونت فارسی باشد. |  |
| ارجاع به جداول حتما در توضیحات متن صورت پذیرد. (هیچ جدولی بدون توضیحات لازم و ارجاع در متن آورده نشود) |  |
| گزارش­های مربوط به خروجی نرم­افزارها در جداول در قالب اعداد و ارقام فارسی صورت گیرد. |  |
| اعداد و ارقام می بایست در جداول با فونت فارسی نوشته شود. |  |
| اعداد و ارقام در جداول می بایست تایپ شوند و نباید جدول­ها بصورت عکس از منابع کپی گردند. |  |
| به ارقام معنی­دار در گزارش داده ها توجه شود. |  |
| در رابطه با واحد و دیمانسیون کمیت­ها دقت شود. همچنین در نگارش کمیتهایی مثل pH، کمیت­هایی که با علائم اختصاری لاتین نمایش داده میشوند، درجه حرارت و ... دقت صورت گیرد. |  |
| **اشکال** | زیرنویس شکل 10 بی نازنین غیر بولد-وسط چین |  |
| ارجاع به شکل­ها حتما در توضیحات متن صورت پذیرد (هیچ شکلی بدون توضیحات لازم و ارجاع در متن آورده نشود). |  |
| شماره­گذاری شکل­ها با شماره­گذاری و ترتیب شماره­گذاری فصل­ها مغایرت نداشته باشد. |  |
| فاصله بین شکل­ها و عنوان آنها مناسب باشد. |  |
| یکسان بودن همه شکل ها قالب- رنگ- خطوط و .... رعایت گردد- شکل­ها می بایست از وضوح کافی و اندازه­ی مناسب و متناسب با کلمات متن برخوردار باشند. |  |
| **پاورقی** | شماره­گذاری­ها برای ارجاع به پاورقی می­بایست برای هر صفحه از شماره 1 شروع شود. (شماره انگلیسی با فونت لاتین و فارسی با فونت فارسی) |  |
| **پاورقی انگلیسی** | 8 تایمز- سمت چپ- خط چین چپ- حروف اول بزرگ- |  |
| **پاورقی فارسی** | 10 بی نازنین- راست- خط چین راست |  |
| **نتایج و پیشنهادات** | حداقل 2 صفحه |  |
| **منابع** | درست بودن فرمت- در قسمت منابع justification انجام گرفته باشد. - منابع فارسی با شماره فارسی در کروشه و منابع انگلیسی با شماره انگلیسی در کروشه- قسمت منابع طبق آیین نامه و استاندارد مختص آن تنظیم شود. |  |
| **پیوست** | در صورت داشتن پیوست بعد از منابع آورده شود. |  |
| **چکیده انگلیسی** | چک کردن فونت –اول همه حروف عنوان پایان نامه بزرگ باشد- نداشتن تورفتگی- در چکیده از نگارش کلمات مخفف و همچنین استفاده از پاورقی خودداری گردد. |  |
| چک کردن عنوان با sess |  |
| واژگان کلیدی به ترتیب الفبا انگلیسی و جاستیفای- اول کلمات با حروف بزرگ |  |
| اگر چکیده انگلیسی دو صفحه است، صفحه دوم اول گذاشته شود که در صحافی درست نمایش داده شود. |  |
| **صفحه امضای انگلیسی** | صفحه امضا اسکن شده باشد- اول همه حروف اسم تز بزرگ |  |
| رشته-گرایش |  |
| کلمه Dissertation برای دکتری و Thesis برای ارشد |  |
| چک کردن عنوان با sess |  |
| مرتبه علمی اساتید |  |
| امضای اساتید |  |
| درجه علمی دانشجو |  |
| فونت |  |
| ماه و سال درج شده و درست باشد |  |
| **صفحه سفید** |  |  |
| **روی جلد انگلیسی** | فونت |  |
| نام دانشکده درست باشد. |  |
| مشخصات رشته و گرایش کامل باشد |  |
| کلمه Dissertation برای دکتری و Thesis برای ارشد |  |
| مطابقت عنوان تز- حروف اول تز بزرگ باشد. |  |
| **جلد مصور انگلیسی** | کلمه Dissertation برای دکتری و Thesis برای ارشد |  |
| قبل از نام دانشجوی ارشد و دکتری کلمه by گذاشته نشود |  |
| درست نوشتن MSC یا PhD |  |
| عکس نباید داشته باشد. |  |
| مطابقت عنوان تز- حروف اول تز بزرگ باشد. |  |
| درست بودن فونت- اسم بولد 12 |  |
| صحیح بودن نام دانشکده |  |
| **رنگ کل متن مشکی باشد** |  |  |
| **صفحه خالی** | فقط یک صفحه قبل از بسم­ا... و یک صفحه بعد از صفحه امضای انگلیسی، مابقی صفحات خالی حذف شوند. |  |
| **صفحات PDF، امضا و چکیده که جداگانه بارگزاری می شوند.** | دقیقا مطابق متن موارد رعایت شده باشد. |  |