



معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
دانشکده مهندسی شیمی، نفت و گاز

شماره .....  
تاریخ .....  
پیوست .....

**فرم درخواست مرخصی تحصیلی / حذف ترم**

اینجانب آقا/خانم ..... به شماره دانشجویی ..... مقطع و رشته ..... که تا کنون .....  
 واحد با معدل ..... گذرانده‌ام، در این نیمسال ..... واحد اخذ نموده‌ام ،  واحدی اخذ نموده‌ام  
 با توجه به ماده ۳۳ و ۳۴ آیین نامه آموزشی: (ماده ۳۳: دانشجو می تواند در هر یک از دوره های کارشناسی ناپیوسته برای یک نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته برای ۲ نیم سال متوالی یا متناوب از مرخصی یا حذف ترم استفاده نماید. ماده ۳۴: تقاضای مرخصی بایستی به صورت کتبی حداقل دو هفته پیش از شروع نام نویسی هر نیمسال و تقاضای حذف ترم بایستی دو هفته قبل از پایان کلاسها و شروع امتحانات نهایی تحویل آموزش گردد.)

تقاضای مرخصی تحصیلی نیمسال ..... سال تحصیلی ..... را دارم.

تقاضای حذف ترم نیمسال ..... سال تحصیلی ..... را دارم.

دلایل تقاضای مرخصی تحصیلی یا حذف ترم: ۱-

امضای دانشجو

-۳

-۲

**اظهار نظر بخش:**

تعداد ترم‌های مشروطی ..... تعداد نیمسال‌های مرخصی تحصیلی استفاده شده ..... تعداد نیمسال‌های حذف ترم استفاده شده .....

نظریه بخش: با این درخواست موافقت می‌گردد.  با این درخواست مخالفت می‌گردد.

امضا رئیس بخش:

امضا کارشناس آموزش بخش:

مدیریت محترم اداره کل آموزش

شماره: .....

تاریخ: .....

با سلام و احترام، تقاضای دانشجو اقدام شد، مراتب جهت درج در پرونده دانشجو ارسال می‌گردد.

با سلام و احترام، تقاضای دانشجو جهت تصمیم‌گیری و ارجاع به کمیته منتخب ارسال می‌گردد.

با سلام و احترام، تقاضای دانشجو جهت تصمیم‌گیری و ارجاع به کمیسیون موارد خاص ارسال می‌گردد.