**مراحل فعال͏سازی فرآیند حذف اضطراری موارد غیرپزشکی**

**گام اول: ارسال درخواست**

مراحل فعال͏سازی فرآیند حذف اضطراری موارد غیرپزشکی توسط دانشجو و ارسال به مرحله بعد

**گام دوم: تایید کارشناس بخش مربوطه**

مهندسی شیمی: الهه فراحی پور

مهندسی نفت: سارا لولیایی

**گام سوم: تایید استاد درس مربوطه**

**گام چهارم: تایید استاد مشاور تحصیلی دانشجو**

**گام پنجم: تایید رئیس بخش مربوطه**

**گام هفتم: تایید کمیته منتخب آموزشی دانشگاه**

**گام ششم:**

**تایید معاونت آموزشی دانشکده**

**گام هشتم:**

**اتمام فرایند**

استاد مشاور تحصیلی در اتوماسیون آموزشی

مسئول دفتر شیمی: الهام زبرجدی

مسئول دفتر نفت: یکتا فهندژ

دکتر شادی حسن آجیلی

مسئول دفتر: خانم سارا لولیایی

**توضیحات:**

* دانشجوی مقطع کارشناسی در طول دوره تحصیلی حداکثر دوبار می­توانداز حذف اضطراری استفاده کند.
* اگر دانشجو به هر دلیل غیر پزشکی نتواند در جلسه امتحان پایان ترم یک درس حضور پیدا کند، می­تواند از این فرایند استفاده نماید.