بسمه تعالی

فرم تقاضای بازدیدهای علمی انجمن های علمی دانشگاه شیراز

معاونت محترم دانشجویی و فرهنگی دانشکده ..........................................................

**با سلام**

**احتراماً ، با توجه به آیین نامه داخلی بازدیدهای علمی انجمن های علمی دانشگاه شیراز ، خواهشمند است با توجه به اطلاعات ذیل نسبت به برگزاری اردوی علمی دستور به همکاری و مساعدت لازم مبذول فرمائید .**

 **برگزارکننده اردو :**

 **انجمن علمی بخش :**

 **تاریخ :**

**انجمن علمی برگزارکننده اردوی علمی : ................................................**

**اهداف :**

|  |
| --- |
|  |

**مقصد : محل یا محل های اقامت :**

**زمان دقیق برگزاری :**

**مدت زمان رفت و برگشت :**

**نام استاد همراه :**

**برآورد کلی هزینه ها :**

**میزان سهم دانشکده ( یک سوم هزینه بازدید ) : .................................. ریال**

**میزان سهم مدیریت امور علمی دانشجویان ( یک سوم هزینه بازدید ) : ........................................ ریال**

**میزان سهم دانشجویان ( یک سوم هزینه بازدید ) : ............................................. ریال**

**ریز هزینه ها :**

|  |
| --- |
|  |

**اینجانب ................................................. عضو انجمن علمی دانشجویی بخش ........................... بعنوان برگزارکننده بـازدید علمی به مقصـد .................................... تعهـد می نمـایم کـه در چارچوب آیین نامه بـازدیدهای علمی انجمـن های علمی دانشگاه شیراز ، برنامه بازدید را به نحو شایسته انجام داده و 10 روز پس از اجرای برنامه گزارش جامع و مکتوب بازدید را به همراه فرم نظرسنجی شرکت کنندگان به مدیریت امور علمی دانشجویان تحویل دهم . در غیر اینصورت مدیریت امور علمی دانشجویان حق دارد با برنامه های بعدی این انجمن موافقت ننماید .**

 **نام و نام خانوادگی :**

 **امضاء :**

 **تاریخ :**

**جناب آقای / سرکارخانم .............................................**

**رئیس محترم بخش ........................................................**

**با سلام**

**احتـراماً ، به استحضـار می رسـاند انجمن علمی بخش ..................................... قصـد بـرگـزاری بـازدید علمی به مقصد ............................... را دارد و مسئولیت برگزاری این بازدید به عهده اینجانب می باشد . ضمناً به پیوست اسامی دانشجویان ضمیمه می باشد .**

 **نام و نام خانوادگی استاد همراه :**

 **امضاء :**

 **تاریخ :**

**معاون محترم دانشجویی و فرهنگی دانشکده ....................................**

**با سلام**

**احترامـاً ، به استحضـار می رساند درخـواست بازدید علمی که توسط انجمن علمی بخش ............................... و با مسئولیت آقای / خانم ................................................ عضو هیات علمی دانشکده ........................................ ارائه شده مطرح و با توجه به لزوم برگزاری بازدید علمی مذکور ، خواهشمند است دستور به اقدام بعدی را صادر فرمایید . ضمناً هماهنگی های لازم جهت برگزاری کلاس های جبرانی در تاریخ های اعلام شده انجام گردیده است .**

 **نام و نام خانوادگی رئیس بخش ........................ :**

 **تاریخ :**

 **امضاء :**

**ریاست محترم دانشکده ..............................................**

**با سلام**

**احتراماً ، به استحضار می رساند در صورت امکان در خصوص پرداخت یک سوم هزینه که سهم دانشکده می باشد دستور به اقدام مقتضی مبذول فرمایید .**

 **نام و نام خانوادگی معاون دانشجویی و فرهنگی دانشکده ....................... :**

 **تاریخ :**

 **امضاء :**

**مدیر محترم امور علمی دانشجویان**

**با سلام**

**احتـراماً ، بـا بـازدید علمی دانشجـویان در تـاریخ .................................. به مقصـد........................................ با مسئولیت جنـاب آقای / سرکارخانم .............................................. عضوهیات علمی دانشکده موافقت / مخالفت می شود ، همچنین هماهنگی های لازم در زمینه تامین وسیله نقلیه – محل اسکان و تغذیه به عمل آمده و سفر دانشجویان از نظر این امور بلامانع است .**

 **نام و نام خانوادگی معاون دانشجویی دانشکده ............................... :**

 **تاریخ :**

 **امضاء :**

**رئیس محترم حسابداری معاونت فرهنگی دانشگاه**

**با سلام**

**احتراماً ، برنامه بازدید علمی انجمن علمی بخش .................................... به مقصد ................................... از تاریخ ............. لغایت ................ در مدیریت امور علمی دانشجویان دانشگاه بررسی شد و :**

**مورد موافقت قرار گرفت مورد موافقت قرار نگرفت**

**علت عدم موافقت :**

**یک سوم اعتبار تخصیص یافته برای اجرای این برنامه به مبلغ ............................ سهم مدیریت امور علمی می باشد که مبلغ .......................... بصورت تنخواه و بقیه بصورت ......................................... در اختیار مجری طرح قرار داده شود .**

 **مدیر امور علمی دانشجویان دانشگاه :**

 **تاریخ :**

**نکات قابل توجه سرپرست بازدید علمی براساس آیین نامه بازدیدهای علمی انجمن های علمی دانشگاه شیراز :**

**- سرپرست بازدید اجرای دقیق ، برنامه بازدید که در درخواست اخذ مجوز ارائه شده را بر عهده خواهد داشت و تنها در صورت بروز حوادث غیر مترقبه می تواند در برنامه تغییراتی ایجاد نماید .**

**- در طول برگزاری اردو ، شرکت کنندگان نمی توانند بدون اجازه سرپرست ، اردو را ترک نمایند .**

**- انجمن علمی برگزارکننده اردو باید حداکثر 10 روز پس از پایان اردو ، گزارش جامع و مکتوب اردو را به همراه نقاط ضعف و قوت و اسامی شرکت کنندگان به مدیریت امور علمی دانشجویان دانشگاه تحویل دهد .**

**- برگزار کننده و سرپرست بازدید با آگاهی کامل از آیین نامه بازدیدهای علمی انجمن های علمی اقدام به برگزاری بازدید علمی می نماید .**

 **مهر و امضاء انجمن علمی : امضاء استاد همراه :**

**اظهار نظر معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشکده :**

**با برگزاری اردوی فوق موافقت می گردد مخالفت می گردد**

 **علت مخالفت :**

 **امضاء :**

 **تاریخ :**

**تعداد شرکت کنندگان جمعاً ................. نفر ( ........... دختر و ............. پسر )**

**اسامی شرکت کنندگان**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **سمت** | **شماره دانشجویی** | **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **سمت**  | **شماره دانشجویی** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**اسامی شرکت کنندگان**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **سمت** | **شماره دانشجویی** | **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **سمت**  | **شماره دانشجویی** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |