

آیین‌نامه نشر رساله‌های دکتری به صورت کتاب در انتشارات دانشگاه شیراز

مقدمه

در راستای کمک به ارتقای برون‌دادهای دانشگاهی و افزایش نمایانی آن‌ها، شورای انتشارات دانشگاه شیراز در جلسه مورخ ۹۸/۱۰/۹، با نشر رساله‌های مقطع دکتری موافقت کرد. برای اجرایی شدن این مصوبه، آیین‌نامه نشر رساله‌های دکتری به صورت کتاب در انتشارات دانشگاه شیراز در مرکز نشر دانشگاه شیراز تهیه شد، در تاریخ ۱۵ بهمن ماه ۱۳۹۹ به تصویب شورای انتشارات دانشگاه، در تاریخ ۹۹/۱۲/۲۳ به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسید.

ماده ۱: تعریف

رساله: عبارت است از پژوهشی که دانشجو در پایان دوره دکتری در دانشگاه شیراز (که از این پس به اختصار دانشگاه نامیده می‌شود) به انجام رسانده و طی مراحل داوری از آن دفاع کرده و واجد شرایط لازم برای اخذ درجه دکتری شده است.

نشر رساله‌ها در قالب کتاب، تابع ضوابط و مقررات (ماده ۲) و مستلزم طی فرایند درخواست (ماده ۳) به شرح مندرج در ذیل است:

ماده ۲: ضوابط و مقررات نشر رساله‌های دکتری

- ۲-۱ دانشگاه شیراز از نشر رساله‌های دفاع‌شده در دانشگاه حمایت می‌کند (موضوع بند ۲-۱).
- ۲-۲ دانشگاه تعهدی در قبال هزینه‌ها ندارد و متقاضی نشر رساله می‌بایستی هزینه‌های کامل نشر (شامل هزینه‌های داوری، ویراستاری، صفحه‌آرایی، طراحی جلد، چاپ اثر و ...) را بپردازد؛
- ۲-۳ به نشر رساله‌های دکتری حق تالیف تعلق نمی‌گیرد.
- ۲-۴ مالکیت معنوی رساله‌هایی که در قالب کتاب توسط مرکز نشر دانشگاه منتشر می‌شود متعلق به دانشگاه است.
- ۲-۵ تنها رساله‌هایی منتشر می‌شوند که در زمان درخواست برای نشر، از تاریخ دفاع آن‌ها بیش از پنج سال نگذشته باشد.
- ۲-۶ نشر رساله مستلزم اخذ مجوز از تحصیلات تکمیلی دانشگاه توسط متقاضی است. علاوه بر این، نشر رساله‌هایی که با حمایت‌های پژوهشی انجام گرفته‌اند، منوط به اخذ مجوز از دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه می‌باشد.

- ۲-۷ درج نام استاد راهنما، به همراه عبارت «استاد راهنمای رساله» در صفحه عنوان کتاب و درج تصویر مجوز اخذ شده از تحصیلات تکمیلی دانشگاه الزامی است.
- ۲-۸ کتابی برگرفته از رساله به شمار می‌آید که کمتر از بیست درصد اصلاحات متنی (و نه مفهومی) با مجوز استاد راهنما در آن صورت گرفته باشد.
- تبصره یک:** در صورتی که بیش از ۲۰ درصد تغییرات در متن صورت گرفته باشد یا اضافاتی بر متن افزوده شده باشد، کتاب برگرفته از رساله به شمار نمی‌آید و در ضابطه معمول کتاب‌های ارسالی به مرکز نشر قابل بررسی است.
- ۲-۹ نشر رساله‌هایی که مقالات یا دیگر محصولات مرتبط به آن‌ها هنوز به ثمر نرسیده‌اند، تنها در صورت اخذ مجوز از استاد راهنما و تحصیلات تکمیلی دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.
- ۲-۱۰ چنانچه رساله دارای محتوای محرمانه و طبقه بندی شده باشد یا با طرحی محرمانه یا طبقه بندی شده مرتبط باشد، نشر آن به شکل کتاب ممنوع است.
- ۲-۱۱ تالیف یا تصنیف بودن کتب برگرفته از رساله منوط به تایید داوران است.
- ۲-۱۲ درج نام افراد خارج از کمیته رساله تنها بر اساس درخواست رسمی استاد راهنما و مجوز رسمی دانشگاه امکان پذیر است.

ماده ۳: درخواست نشر رساله

فرایند درخواست برای نشر رساله به شرح ذیل است:

- ۳-۱ نامه درخواست نشر رساله، می‌بایستی از سوی استاد راهنما برای تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال و پس از اخذ مجوز برای شورای پژوهشی دانشکده ارسال شود.
- ۳-۲ در نامه درخواست نشر، نحوه مشارکت نویسندگان (از جمله استاد راهنما)، ترتیب و نقش آن‌ها در کتاب به روشنی ذکر شود.
- ۳-۳ ضروری است در آغاز اثر، تصویر مجوز تحصیلات تکمیلی برای نشر کتاب ارائه و ذکر شود که «این اثر با مجوز تحصیلات تکمیلی دانشگاه شیراز به شماره ... به تاریخ ... برای انتشار در قالب کتاب آماده شده است».
- ۳-۴ پس از بررسی و موافقت با نشر رساله در شورای پژوهشی دانشکده، فرایند داوری آن منطبق با آیین‌نامه مرکز نشر دانشگاه و توسط دو داور (داور خارجی رساله و یک داور خارج از کمیته رساله) انجام می‌شود. پس از تایید اصلاحات نهایی در شورای پژوهشی دانشکده، اثر با تأیید معاون پژوهشی دانشکده برای بررسی به شورای انتشارات دانشگاه ارسال می‌گردد.
- ۳-۵ داوری رساله‌ها برای بررسی محتوایی، ساختاری، ارزش نشر، قابلیت چاپ و موارد دیگر الزامی است.
- تبصره دو:** در فرایند داوری، استفاده از فرم داوری خاص نشر رساله در قالب کتاب الزامی است.

۳-۶ پس از بررسی و تصویب در شورای انتشارات دانشگاه، اثر در نوبت چاپ قرار می‌گیرد.

ماده ۴: در صورت وجود هرگونه مغایرت میان این آیین‌نامه و سایر قوانین رسمی کشور، مرجع تفسیر این آیین‌نامه، شورای انتشارات و شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

ماده ۵: بازنگری آیین‌نامه

این آیین‌نامه به طور آزمایشی و طی یک دوره دو ساله اجرا خواهد شد و پس از آن برای ارزیابی نتایج و بازنگری مجدداً در شورای انتشارات دانشگاه طرح خواهد شد و تداوم اجرای آن منوط به تصویب مجدد در شورای انتشارات خواهد بود. بازنگری و تغییر در این آیین‌نامه، متناسب با تغییر در قوانین و مقررات تحصیلات تکمیلی دانشگاه یا پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری دانشگاه، پس از طرح در شورای انتشارات انجام خواهد شد.

این آیین‌نامه در پنج ماده، ۱۸ بند و دو تبصره در جلسه مورخ به تصویب نهایی رسید.